



Fleury-les-Aubrais (21 .305 habitants) est la 4ème ville du département du Loiret et de la Métropole d'Orléans. Fleury est une ville jeune, sportive, active, pratique à vivre et solidaire. La gare, la proximité de l'autoroute et le tramway font de cette ville à la campagne un point stratégique de la Métropole d'Orléans. Ville verte avec la première micro-forêt du Loiret, ville dynamique avec de nombreux projets, Fleury-les-Aubrais entame son renouveau mis en oeuvre par près de 600 agents.

Appel à candidatures

Mécanicien.ne polyvalent.e f/h

Direction Générale Adjointe Aménagement Urbanisme et Patrimoine

Contexte / mission principale

Placé.e sous la responsabilité du responsable du Pôle Moyens Généraux, et supervisé.e par le mécanicien référent de l'atelier mécanique, vous assurez l'ensemble des activités d'entretien et de réparation des véhicules, engins, matériels roulants du parc municipal et du Pôle Territorial Nord d'Orléans Métropole, ainsi que du petit matériel d'espaces verts, de voirie, de propreté urbaine et du Centre Technique Municipal.

Activités

- Assurer les opérations d'entretien et de réparation de la flotte de véhicules et du petit matériel (une centaine de VL, VU, PL, engins TP ainsi que motoculture et outillage divers),
- Procéder au suivi et à la gestion des ateliers mécanique, petite mécanique, local de stockage et magasin pièces, par suppléance ponctuelle du mécanicien référent d'atelier,
- Réaliser la mise à jour régulière des stocks physique et informatique,
- Assurer le rangement et veiller à la propreté des locaux, dans le respect des règles d'hygiène et de sécurité,
- Apporter une aide à la gestion ponctuelle auprès du responsable de Pôle, en fonction des nécessités, pour les activités suivantes :

- Planification d'interventions et suivi des prestataires extérieurs,
- Recherche de tarifications via consultations et édition des bons de commande,
- Gestion des approvisionnements en pièces et en carburants,
- Suivi de la gestion du parc et de la station service via les logiciels métier ATAL et GIR.

Compétences requises :

Savoirs :

- Maîtrise des connaissances théoriques et pratiques en mécanique (expérience requise),
- Maîtrise de l'outil informatique (logiciels bureautiques classiques, une formation aux logiciels métier ATAL et GIR sera dispensée en interne),
- Capacité à gérer un stock, physique et informatique,
- Détenir le permis B, permis PL et CACES souhaitables (engins de travaux, poids lourds).

Savoir-faire :

- Réactivité, savoir prioriser les demandes en fonction du degré d'urgence,
- Qualités rédactionnelles appréciées (saisie des interventions réalisées, rédaction de mails vers les agents de la Ville ou les fournisseurs).

Savoir-être :

- Qualités relationnelles avec l'ensemble des interlocuteurs et partenaires,
- Sens du travail en équipe,
- Disponibilité, sens de l'écoute et posture adaptée dans le rôle de fonction support,
- Autonomie, méthode et rigueur,
- Aptitude au respect des consignes et à rendre compte.

Spécificités du poste :

- Poste à temps complet, à hauteur de 39h hebdomadaires (avec ARTT),
- Horaires adaptés afin de couvrir la majorité des services opérationnels : lundi-jeudi 07h30-12h et 13h-16h30, 15h30 le vendredi.

**Renseignements auprès de Monsieur Clément MAXIMILIEN au 06 48 40 98 61
ou Monsieur Florian AECK au 06 88 70 36 75**

Adresser dossier de candidature (lettre motivée, CV, copie du dernier arrêté de situation administrative) **au plus tard le 1^{er} septembre 2023**

par mail à l'adresse suivante : recrutement@ville-fleurylesaubrais.fr
ou par courrier : Madame la Maire - Mairie de Fleury-les-Aubrais
Place de la République - 45400 FLEURY LES AUBRAIS

*Poste ouvert par la voie statutaire, et/ou contractuelle
(sur les fondements de l'article 332-8 du Code général de la fonction publique).*